POWIAT LIPSKI
STAROSTWO POWIATOWE W LIPSKU
ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko
NIP: 509 00 54 952

AG.272.1.21.2018

Lipsko, 25.10.2018r.

# ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Lipski zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenia zamówienia w formie rozeznania cenowego pn:

**„Zakup sprzętu medycznego –aparatu EKG dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Lipsku"**

## I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Powiat Lipski, ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko
Nr tel.: (48) 37-83-011, Nr fax: (48) 37-83-044
e-mail: starostwo@powiatlipsko.pl
Godziny urzędowania Zamawiającego: 7.30 -15.30 od poniedziałku do piątku.

## II. Tryb udzielania zamówienia

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2018 poz. 1986), (dalej „ustawa Pzp") i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest zakup sprzętu medycznego –aparatu EKG dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Lipsku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
   Elektrokardiograf Ascard Grey v.07.305
   1) Specyfikacja techniczna
      - rejestracja 12 odprowadzeń EKG
      - praca w trybie Auto lub Manual
      - kolorowy ekran dotykowy 7" umożliwiający łatwą obsługę aparatu
      - czułość: 2,5/5/10/20 mm/mV
      - prędkość zapisu: 5/10/25/50 mm/s
      - regulowana długość zapisu badania automatycznego (od 6 do 15 sekund)
      - wydruk w trybie 3, 6 lub 12 przebiegów EKG na drukarce aparatu (szerokość papieru: 112 mm) lub drukarce zewnętrznej PCL5/PCL6
      - możliwość wydruku dodatkowych informacji o badaniu i pacjencie
      - proste zakładanie papieru (Easy load)
      - prezentacja na wyświetlaczu 3, 6 lub 12 przebiegów EKG, wyników analizy i interpretacji, badań zapisanych w pamięci
      - klawiatura membranowa alfanumeryczna z przyciskami funkcyjnymi
      - łatwa obsługa dzięki menu obsługiwanemu za pomocą panelu dotykowego
      - baza pacjentów i badań (do 1000 pacjentów i 1000 badań)
      - automatyczna analiza i interpretacja (wyniki zależne od wieku i płci pacjenta)
      - wykonanie do 130 badań automatycznych w trybie pracy akumulatorowej
      - ciągły pomiar częstości akcji serca (HR) i jego prezentacja na wyświetlaczu
      - dźwiękowa sygnalizacja wykrytych pobudzeń
      - przystosowanie do bezpośredniej pracy na otwartym sercu

- filtry: zakłóceń sieciowych, zakłóceń mięśniowych, izolinii
- detekcja niewłaściwego kontaktu elektrody ze skórą pacjenta (INOP), niezależna dla każdego kanału
- wykrywanie i prezentacja impulsów stymulujących
- zabezpieczenie przed impulsem defibrylującym
- eksport badań do pamięci USB, na skrzynkę e-mail lub na inny aparat za pomocą usługi EKG-MAIL
- zapis badania do pamięci USB w formacie PDF
- bezprzewodowa (przez Wi-Fi) lub przewodowa komunikacja z siecią LAN lub z siecią Internet za pośrednictwem sieci LAN
- współpraca z oprogramowaniem służącym do zarządzania badaniami EKG (CardioTEKA)
- przyjmowanie zleceń HL7
- wykonywanie spirometrycznego badania przesiewowego przy użyciu przystawki SPIRO-31
- EDM - archiwizacja badań za dany okres na zewnętrznym nośniku (pamięć USB)
- interfejs komunikacyjny: 3 x port USB (równoczesna komunikacja z PC, drukarką zewnętrzną i pamięcią USB)
- zasilanie sieciowo-akumulatorowe
- sygnalizacja stanu naładowania akumulatora
- konfiguracja ustawień aparatu
- wymiary (D x S x W): 258x199x50 mm
- waga: < 1,3 kg

Wyposażenie standardowe EKG

- Kabel EKG KEKG 30 v.001 (07-110-0002)
- Elektrody przyssawkowe EPP v.001 (07-110-0011)
- Elektrody kończynowe klipsowe EKK v.001 (07-110-0013)
- Żel EKG 250g v.001 (07-110-0022)
- Papier EKG RA4 v.001 - 1 rolka (07-110-0093)
- Kabel ethernetowy
- Kabel zasilający

2) Wózek W30W
3) Drukarka laserowa
4) Oprogramowanie Cardioteka

Specyfikacja techniczna

- Podgląd on-line zapisu EKG 1, 3, 6 i 12-kanałowego na monitorze komputera z aparatów serii AsCARD (za wyjątkiem aparatu MrGreen2) i rejestratorów holterowskich serii AsPEKT
- Rejestracja w trybie:
  - manualnym (czas rejestracji ograniczony jedynie pojemnością dysku)
  - automatycznym
- Możliwość automatycznej analizy i interpretacji badania
- Archiwizacja danych pacjenta i badań
- Możliwość wprowadzania opisu badania
- Wspomaganie opisu badania poprzez edycję własnych elementów redakcyjnych
- Możliwość manualnego wykonania pomiarów amplitudowo-czasowych
- Intuicyjne przeszukiwanie bazy danych:
  - Edycja zarejestrowanych badań i opisów
  - Niski koszt przechowywania danych

5) Przystawka spirometryczna spiro-31
6) Ustniki 140 sztuk
7) Ciśnieniomierz z zestawem mankietów

8) Gwarancja producenta min. 24 miesiące od daty odbioru

3. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, z pełnym oprzyrządowaniem i oprogramowaniem oraz wolny od obciążeń prawami osób trzecich, rok produkcji 2018. Wymagany okres gwarancji i rękojmi to co najmniej 24 miesiące, liczone od daty podpisania protokołu odbioru. Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu przedstawione zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
   Uwaga! Ilekroć w niniejszym zapytaniu mowa o gwarancji należy przez to rozumieć **gwarancję i rękojmię**. Przedłużenie okresu gwarancji następuje łącznie z automatycznym przedłużeniem rękojmi.
4. Wykonawca przekaże instrukcję obsługi w języku polskim wraz z dostawą.
5. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
   1) Zestawienie parametrów techniczno-użytkowych i warunków gwarancji, załącznik nr 3 do niniejszego zapytania,
   2) Oferowany sprzęt musi posiadać deklarację zgodności CE lub certyfikat CE.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

## IV. Miejsce i termin realizacji zamówienia

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Lipsku, ul. Śniadeckiego 2, 27-300 Lipsko.

**Termin realizacji zamówienia: maksymalnie do 14 dni od podpisania umowy.**

## V. Opis przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
4. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.
5. Oferta powinna zostać sporządzona wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
7. Oferta musi być podpisana przez wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
8. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie **pełnomocnictwa**, pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem musi zostać dołączone do oferty.
9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
10. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.
12. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę.
13. **Na ofertę składają się:**
    1) podpisana przez osobę upoważnioną Oferta (sporządzona wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do Zapytania ofertowego);

2) deklaracje zgodności CE i/lub certyfikaty CE;
3) zestawienie parametrów techniczno-użytkowych i warunków gwarancji (sporządzone wg wzoru stanowiącego zał. nr 3 do Zapytania ofertowego);
4) parafowany wzór umowy (stanowiący zał. nr 2 do Zapytania ofertowego).

## VI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Przez cenę oferty rozumie się cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
2. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie w PLN (zł).
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym m.in. koszt urządzeń, transportu, załadunku, wyładunku, ubezpieczenia do czasu odbioru, ewentualne opłaty podatkowe i celne, gwarancję i rękojmię, koszty przeglądów w okresie gwarancji ( min. 1 przegląd na zakończenie okresu gwarancji) itp.
4. Cena oferty brutto winna być obliczona następująco: Wykonawca poda w formularzu cenowym cenę jednostkową brutto za 1 szt. zaoferowanego produktu oraz stawkę i kwotę podatku VAT.
5. Skutki finansowe błędnego obliczenia ceny oferty wynikające z nieuwzględnienia wszystkich okoliczności, które mogą wpływać na cenę, ponosi Wykonawca.
6. Zaoferowana cena brutto za realizację zamówienia jest niezmienna i zostanie przeniesiona do umowy. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według matematycznych zasad zaokrąglania.
8. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Konsekwencje zastosowania złej stawki podatku VAT obciążają Wykonawcę.

## VII. Warunki płatności

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego. Wyklucza się możliwość stosowania zaliczek i przedpłat.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół zdawczo - odbiorczy stwierdzający dostarczenie przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.

## VIII. Kryteria oceny oferty

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami (o następującym znaczeniu/wadze):

**Cena ofertowa brutto – waga 100% (max. 100 pkt)**

Oferty oceniane będą systemem punktowym w skali od 0 do 100 pkt. wg zasad opisanych poniżej:

***ilość punktów = Cena oferty z najniższą ceną / Cena oferty badanej x 100 x 100 %***

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej.

100% – waga kryterium

100 – (wskaźnik stały)

2. Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać oferta wynosi 100 pkt. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wymagania Zapytania ofertowego i uzyska najwyższą liczbę punktów przyznanych w ww. kryterium.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontaktowania się i wezwania do wyjaśnień treści złożonej oferty lub dokumentów, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dalszego nie rozpatrywania oferty w szczególności w przypadku, gdy nie będzie odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do wyjaśnień treści złożonej oferty lub dokumentów.
5. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert i unieważnienia rozeznania (Zapytania ofertowego).
7. Wykonawcy nie przysługuje przewidziana Prawem zamówień publicznych procedura odwoławcza od decyzji Zamawiającego o wyborze oferty.

## IX. Miejsce i termin składania ofert

Wszystkie oferty w zaklejonych kopertach oznaczonych zgodnie z wymogami niniejszego zapytania ofertowego muszą być dostarczone w godzinach pracy Zamawiającego.
Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Powiat Lipski, ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko, budynek I piętro, pokój 25 – sekretariat do dnia 07.11.2018 roku, do godz. 9:00 osobiście lub pocztą tradycyjną/kurierem.
Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego.

Nazwa i adres
Wykonawcy

Powiat Lipski
ul. Rynek 1
27-300 Lipsko

OFERTA
„Zakup sprzętu medycznego –aparatu EKG dla Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Lipsku"
AG.272.1.21.2018
NIE OTWIERAĆ PRZED 07.11.2018r. godz.9.15

**Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**
Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.11.2018 roku o godz. 9.15, Powiat Lipski, ul. Rynek 1, 27-300 Lipsko, budynek - I piętro, pokój nr 21.

## X. Ocena i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym i zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej – w oparciu o kryteria opisane w Rozdz. VIII zapytania ofertowego.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
   1) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
   2) oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Z tytułu odrzucenia oferty, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.

4. Wykonawca może nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec niejawność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt.6 poniżej.
6. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych lub innej omyłki nie powodującej istotnej zmiany treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. Wykonawca może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych.
7. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta zawierająca najwyższą liczbę punktów.
8. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca (Oferent), którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania Umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.

## XI. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający poinformuje o wyborze Wykonawcy zamieszczając informację na stronie internetowej.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w ramach niniejszego postępowania, zostanie o tym fakcie powiadomiony w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. W sytuacji kiedy Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający ma prawo podpisać umowę z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza spośród pozostałych poddanych ocenie ofert.

## XII. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

1. Wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad.
2. W toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
3. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
4. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia Postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia Postępowania bez podawania przyczyn.
5. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w ww. punktach.

## XIII. Postanowienia końcowe dotyczące przedmiotu zamówienia i umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego zostanie opublikowana na stronie internetowej zamawiającego.
2. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego będą wymagały zmiany treści ofert, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

3. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zamian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia publicznego zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
5. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.

## XIV. Zapytania o przedmiot zamówienia

Zapytania winny być składane w formie pisemnej e-mailem starostwo@powiatlipsko.pl bądź faxem od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30 pod numerem fax.: (48) 37-83-044.
Osoby upoważnione do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania:
W kwestiach formalnych - p. Agnieszka Skrobisz

**Zatwierdzam:**

WICESTAROSTA
*Paweł Jędraszek*

Załączniki:
Zał. nr1 druk oferty
Zał. nr 2 wzór umowy
Zał. nr 3 zestawienie parametrów techniczno-użytkowych i warunków gwarancji